

Repertorio n.

**REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI ROCCAROMANA**

*(Provincia di Caserta)*

**CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE  
SCOLASTICA DELLA SCUOLA MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA  
DEL COMUNE DI ROCCAROMANA – AA.SS. 2009/2010-2013/2014.**

\*\*\*\*\*

L'anno \_\_\_\_\_ ( ) il giorno \_\_\_\_\_ ( ) del mese di \_\_\_\_\_,

presso la Sede Municipale del Comune di Roccaromana (CE), in Via Municipio, avanti a me

Dott. \_\_\_\_\_, Segretario Comunale del Comune, a questo atto

autorizzato ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si sono

personalmente presentati e costituiti: =====

\_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella qualità di Responsabile

dell'Area Amministrazione Generale la quale interviene nel presente atto non in proprio ma

in nome e per conto del **Comune di Roccaromana**, con sede in Roccaromana, via

Municipio, C.F. \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso l'Ente, con i

poteri di firma anche in forza del D. Lgs. 267/2000, di seguito nel presente atto denominato

per \_\_\_\_\_ brevità \_\_\_\_\_ anche \_\_\_\_\_ "Stazione

Appaltante";=====

\_\_\_\_\_ nato in \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, residente in

( ) alla Via \_\_\_\_\_ il quale interviene nel presente atto in qualità di

socio e amministratore della \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ ( )

alla Via \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, iscritta nel Registro delle Imprese

presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ REA dal \_\_\_\_\_, nel

prosieguo Appaltatore;=====

Detti comparenti, della cui identità personale io Segretario Comunale sono certo,

avendo conoscenza personale e diretta della sig.ra \_\_\_\_\_ ed essendomi

stata esibita dal sig. \_\_\_\_\_ la C.I. n. \_\_\_\_\_, rilasciata dal comune

di \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, con questo atto convengono:

#### PREMESSO

che con determinazione a contrattare n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ del responsabile del

servizio amministrativo, si è stabilito di procedere all'espletamento **della procedura in**

**economia, previa pubblicazione di un bando di gara informale, per l'appalto del**

**servizio di refezione nella scuola materna, elementare e media per gli anni scolastici**

**2009/2010 – 2013/2014 mediante cottimo fiduciario**, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs.

12 aprile 2006, n. 163 e si sono fissati i contenuti della procedura e del contratto ai sensi

dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, approvando contestualmente

la lettera di invito;

che con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stato approvato il verbale delle operazioni di

gara ed effettuata l'aggiudicazione provvisoria del servizio di refezione nelle scuole materne,

elementari e medie per gli anni scolastici dal 2009/2010 al 2013/2014 alla società

\_\_\_\_\_ per n prezzo offerto di € \_\_\_\_\_ a pasto, oltre IVA come per legge; =====

che il responsabile del procedimento ha accertato il possesso dei requisiti per la stipula del

presente contratto, compresa l'acquisizione della documentazione di legge. =====

#### CIÒ PREMESSO

le Parti summenzionate convengono e stipulano quanto appresso: =====

**Art. 1** - Le parti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa come parte integrante e

sostanziale del presente contratto, anche per le parti non allegate ma richiamate *per*

*relationem*, dispensando l'Ufficiale rogante dalla lettura. =====

**Art. 2** – La Sig.ra \_\_\_\_\_ nella sua spiegata qualità di Responsabile dell'Area Amministrazione Generale del Comune di Roccaromana nel cui nome, interesse e conto dichiara di agire, affida alla \_\_\_\_\_ che, a mezzo della titolare, accetta l'appalto del servizio di refezione scuola materna, elementare e media per gli anni scolastici dal 2009/2010 e fino al 2013/2014, dal \_\_\_\_\_ secondo il calendario determinato dalle competenti autorità scolastiche e in accordo con l'Amministrazione Comunale.=====

I locali della cucina dovranno essere mantenuti in perfetto stato di pulizia. La distribuzione al tavolo, con l'approntamento delle relative stoviglie, verrà fatta nei locali adibiti a mensa dal personale incaricato dalla ditta aggiudicataria munito di libretto sanitario. Detto personale dovrà provvedere anche alla raccolta e pulizia delle stoviglie e dei locali. La ditta provvederà a proprie spese alla rimozione e al successivo trasporto alle pubbliche discariche dei rifiuti e degli imballaggi. Sono a carico del Comune le necessarie opere igieniche di disinfezione dei locali cucina e sala. =====

**Art. 3** - L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni patti e modalità risultanti dal Capitolato Speciale d'Oneri, approvato con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che la ditta aggiudicataria dichiara di conoscere, e che qui si intende integralmente riportato e trascritto, anche se non materialmente allegato e della cui contestuale sottoscrizione si dà atto. Il Comune si riserva il diritto di eseguire ispezioni e/o controlli, anche avvalendosi di soggetti esterni alla struttura comunale.

**Art. 4** - Il corrispettivo dovuto dal Comune all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è determinato, in base ai seguenti prezzi unitari, comprensivi di tutte le spese di gestione e di ogni altro onere inerente e conseguente all'esecuzione del servizio in oggetto nulla escluso ed eccettuato. L'importo complessivo presunto del presente

appalto viene determinato in € ( / euro) oltre IVA come per legge. Il numero dei pasti annui presunti è il seguente: 11500. Il numero giornaliero dei pasti è un dato medio del tutto indicativo, il dato relativo al numero di presenze effettive verrà precisato ogni giorno dalla scuola entro le ore 10:00. Saranno pagati, in ogni caso, i pasti effettivamente ordinati e forniti. L'utenza è composta dagli alunni della scuola materna ed elementare e dal personale autorizzato operante presso il plesso scolastico. Al termine di ogni mese di servizio la ditta appaltatrice provvederà ad emettere fattura (corredata delle presenze rilasciate dalla scuola) sulla base dei pasti effettivamente forniti. Il pagamento del relativo importo sarà effettuato entro 60 giorni dalla data del ricevimento della fattura. Le Parti concordano che il prezzo dei beni rimane fisso e invariabile per tutta la durata del contratto, e la ditta aggiudicataria non potrà formulare alcuna variazione dei prezzi, anche in funzione di variazione dei prezzi delle materie di produzione e/o consumo e/o trasporto, ne consegue che il prezzo è chiuso, senza possibilità di opporre eccezioni e/o riserve.=====

**Art. 5** - La cessione dei crediti vantati nei confronti del Comune a titolo di corrispettivo della fornitura può essere effettuata dall'appaltatore a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. La cessione deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata al Comune mediante raccomandata a.r.. La cessione del credito da corrispettivo di appalto è efficace ed opponibile al Comune qualora questo non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quindici giorni dalla notifica. In ogni caso, il Comune ceduto può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto. =====

**Art. 6** - L'Impresa aggiudicataria si impegna a preparare diete speciali, per comprovate situazioni patologiche, richieste dall'utenza mediante presentazione di certificato medico ai competenti uffici del Comune. =====

**Art. 7** - In caso di sciopero del personale o di altri eventi che per qualsiasi motivo possano influire sul normale espletamento del servizio, il Comune e/o l'impresa dovranno reciprocamente darne avviso con le modalità fissate nel capitolato speciale di appalto. Le interruzioni totali del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambi le parti. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo delle parti. In caso, qualora, l'interruzione del servizio sia ascrivibile alla ditta aggiudicataria si applicheranno le penali di cui al Capitolato Speciale di Appalto. =====

**Art. 8** - Si dà inoltre atto che l'impresa appaltatrice ha provveduto a stipulare assicurazione contro il rischio di responsabilità civile verso terzi per danni cagionati a persone e cose nel corso del servizio prestato per il Comune, con i seguenti massimali: € 500.000,00 (cinquecentomila/00 euro) per sinistro per danni a cose, e € 500.000,00 (trecentomila/00 euro) per sinistro per persona per danni a persone, mediante polizza n. \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_ Assicurazioni. =====

La ditta appaltatrice ha sottoscritto, inoltre, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ con la compagnia \_\_\_\_\_, agenzia di \_\_\_\_\_, per un importo pari ad € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ euro), corrispondente al \_\_\_\_\_ % del valore presunto di aggiudicazione. =====

**Art. 9** - È vietata la cessione del presente contratto, ne consegue che la ditta aggiudicataria non potrà cedere a terzi, ad alcun titolo, il presente contratto né i diritti dallo stesso nascenti. In deroga al comma precedente, il Comune può opporsi, entro sessanta giorni dalla comunicazione pervenuta al protocollo del Comune, alla modifica soggettiva della Ditta Appaltatrice a seguito di cessione, trasformazione o scissione; la mancata accettazione del subentro, per l'insussistenza dei requisiti di legge, ha effetti risolutivi di diritto sul presente

contratto, e va comunicata alla Ditta appaltatrice nei termini sopra descritti. È fatto divieto di subappaltare qualsiasi parte del servizio. =====

**Art. 10** - Il mancato rispetto delle clausole del presente contratto e allegati comporta, a discrezione della Stazione Appaltante, l'applicazione di una penale così come fissata nel Capitolato Speciale di appalto. Più specificamente vengono riassunti a titolo esemplificativo alcuni casi di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti fermo restando l'obbligo imprescindibile di ovviare nel più breve tempo possibile e, comunque, nei casi di non immediata necessità, entro il giorno successivo. Esempificazioni: per mancato servizio per una intera giornata; per utilizzo di mezzi e modalità di trasporto di pasti dal punto di cottura al refettorio scolastico nel Comune di Roccaromana con modalità non conformi alle vigenti normative; per non corretta cottura dei cibi accertata; per mancata o impropria o non pulita divisa del personale addetto; per mancata esecuzione del servizio di pulizia giornaliero; per mancata costante integrazione della dotazione di mensa (piatti, bicchieri, posate,...) in ragione degli alunni serviti e prescindendo dalla qualità; per mancata tempestiva sostituzione ed integrazione del personale mancante. =====

Il Responsabile del servizio procederà, entro 15 giorni dalla rilevazione, alla formale contestazione dell'inadempienza, mediante raccomandata o telefax, alla quale l'appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro cinque giorni dal ricevimento. L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per i lavori o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza, in caso di recidiva le sanzioni saranno raddoppiate. L'applicazione delle penalità o della trattenuta come sopra descritto non pregiudica il diritto di rivalsa dell'Appaltante nei confronti dell'Appaltatore per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali l'Appaltatore rimane comunque e in qualsiasi caso responsabile per

eventuali inadempienze; né pregiudica il diritto dell'Appaltante di dichiarare la risoluzione

del

contratto.=====

Il Comune si riserva la facoltà di vigilanza e controllo sul servizio con possibilità di

richiedere alla competente ASL ispezioni con prelievi di campione sia degli alimenti sia dei

pasti già pronti.

=====

L'amministrazione si riserva altresì il diritto di far sottoporre in qualsiasi momento gli

alimenti forniti e quelli in scorta di magazzino ad esame chimico organolettico e

gascromatografico presso un laboratorio di analisi provinciale. Qualora a seguito di tale

esame gli alimenti non corrispondano ai requisiti di legge vigenti e conseguentemente non

vengano dichiarati "regolamentari" dal laboratorio che ha effettuato l'esame, il Comune

inviterà la Ditta aggiudicataria alla completa osservanza delle norme di legge e, fatto salvo

ogni diritto per maggiori danni o azione penale, addebitando ad essa ogni spesa per

l'effettuazione delle analisi. Persistendo il rifiuto della ditta aggiudicataria a conformarsi alle

norme di cui sopra l'Amministrazione appaltante potrà, in qualsiasi momento, a suo

insindacabile giudizio, recedere dal contratto con semplice lettera raccomandata con

ricevuta di ritorno. In tal caso si farà carico al fornitore di ogni maggiore onere che il

Comune dovesse sopportare fino al termine del periodo contrattuale o fino all'assegnazione

di un nuovo contratto, se questo avverrà prima del termine contrattuale.

=====

**Art. 11** - L'impresa appaltatrice si obbliga ad osservare integralmente nei confronti dei propri

dipendenti, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro,

nazionale e territoriale, in vigore ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e

previdenziali previsti dalla legislazione vigente, compresa la disciplina in materia di

sicurezza. È motivo di risoluzione espressa del contratto il mancato rispetto degli adempimenti del presente articolo. L'esecuzione del contratto deve essere svolta da personale alle dipendenze dell'Impresa aggiudicataria. Tutto il personale impiegato per il servizio deve possedere Libretto di idoneità sanitaria in corso di validità, adeguate professionalità, e deve conoscere le norme di igiene della produzione e le norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro. Il personale addetto alla manipolazione, preparazione, confezionamento, trasporto e scodellamento deve scrupolosamente seguire l'igiene personale. L'impresa aggiudicataria deve fornire a tutto il personale indumenti di lavoro come prescritto dalle norme vigenti in materia di igiene da indossare durante le ore di servizio e dispositivi di protezione individuale previsti a seguito della valutazione rischi, di cui al documento dell'art. 4 del D.Lgs 626/1994 e ss.mm.ii. L'ASL può sottoporre o disporre accertamenti clinici nei confronti del personale ed adottare le determinazioni necessarie alla tutela della salute degli utenti. =====

**Art. 12-** Tutte le spese imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente contratto, ad esclusione dell'IVA, previste dalla normativa vigente, sono a totale carico della ditta appaltatrice. =====

**Art. 13 -** Ai fini dell'iscrizione del presente atto a repertorio le parti dichiarano che il valore è pari a € \_\_\_\_\_,00 ( \_\_\_\_\_ /00 euro), e che il servizio oggetto del presente contratto è soggetto al pagamento dell'IVA, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40, del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. =====

**Art. 14 -** Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative, il Decreto Legislativo n.163/2006 e le norme in materia di somministrazione del c.c. Per gli effetti del presente contratto la ditta aggiudicataria dichiara di eleggere il proprio domicilio legale in questo Comune nella Sede Municipale, e dichiara Foro esclusivo e competente quello del Tribunale di Santa Maria Capua Vetere. =====

Per la definizione delle controversie le Parti espressamente rinviano alle procedure dell'Accordo bonario previste dall'articolo 240 del Decreto Legislativo n.163/2006, in quanto compatibili, dando atto che la sottoscrizione dell'Accordo bonario fa cessare la materia del contendere ed ha natura transitiva. Resta inteso che in ogni caso è ammessa, al di fuori dei casi previsti per il procedimento di Accordo bonario, la possibilità tra le Parti di stipulare un contratto di Transazione con forma scritta.

=====

**Art. 15** - La Ditta aggiudicataria non potrà utilizzare alcuna informazione e/o dato acquisito durante il rapporto contrattuale, né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione del Comune, e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto. Le Parti rinviano, per quanto compatibile, alle norme del T.U. in materia di riservatezza, ex Decreto Legislativo n.196/2003. =====

E richiesto, io Segretario rogante ho ricevuto questo atto, scritto a macchina da persona di mia fiducia sotto la mia direzione e sorveglianza, su fogli bollati n. 8 per facciate 8 e n. 6 righe, fin qui oltre le firme, il quale viene letto agli interessati che, avendolo riconosciuto conforme alle loro volontà, meco lo firmano come appresso.=====

Il Responsabile del Servizio

Il Legale Rappresentante la Ditta

Il Segretario Comunale