



COMUNE DI ROCCAROMANA

Provincia di Caserta

Affisso Albo Pretorio n° 139 del 4/12/2009

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI DI RACCOLTA E TRASPORTO RSU – RACCOLTA E TRASPORTO DIFFERENZIATA - SPAZZAMENTO DI ALCUNE STRADE COMUNALI - MANUTENZIONE E PULIZIA VERDE PUBBLICO COMPRESO AREE CIMITERIALE COMUNALI

(Procedura aperta) D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche e integrazioni
SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE 15.01.2010 ORE 12.00
CIG 0406695F50

Pubblico incanto per l’affidamento dei servizi comunali di:

- 1. Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati;**
- 2. Raccolta e Trasporto Differenziata;**
- 3. Spazzamento di alcune strade comunali.**
- 4. Manutenzione e pulizia verde pubblico, compreso aree cimiteriali comunali.**

Prestazione principale: gestione dei rifiuti solidi urbani.

Prestazioni secondarie: le restanti previste nel bando.

1 ENTE APPALTANTE

Ente : **Comune di Roccaromana (CE);**

indirizzo: **Piazza Municipio n. 1**

telefono: **0823.986119**

telefax: **0823.987616**

e-mail: info@comune.roccaromana.ce.it sito internet: www.comunediroccaromana.it

2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI E DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO

I servizi oggetto dell’appalto vengono conglobati in un solo bando per permettere ai soggetti partecipanti di raggiungere maggiori economie di scala, specie per quanto attiene all’impiego di manodopera, per la quale è previsto l’obbligo del “passaggio di cantiere”; l’accorpamento dei servizi permettendo “economie di scala” all’appaltatore andrà a diretto vantaggio dell’ente appaltante che, date anche le ridotte dimensioni ha a disposizione un budget limitato.

SERVIZI DI RACCOLTA RSU, DIFFENZIATI.

Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani differenziati ed assimilati richiesto è il seguente:

Raccolta dei rr.ss.uu. e differenziati prodotti sul territorio comunale secondo la seguente tipologia:

1. Raccolta dei rifiuti “Secco Riciclabile” busta Gialla;
2. Raccolta dei rifiuti “Secco indifferenziato” busta Azzurra;
3. Raccolta dei rifiuti “Umido” busta Bianca;
4. Raccolta vetro (con campane stradali);
5. Raccolta farmaci scaduti (con bidoni stradali);
6. Raccolta pile esauste (con bidoni stradali);
7. Raccolta ingombranti, con mezzo attrezzato a richiesta per un numero di ritiro minimo di 6 per anno;
8. Raccolta apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAE);
9. Raccolta rifiuti cimiteriali (con appositi cartoni).

Il servizio comprende i seguenti trasporti:

- trasporto dei rifiuti Secco Riciclabile busta Gialla presso il sito di Bellona (CE) alla SS 264, Km 30+760, nr. 1 volta alla settimana o presso sito a distanza simile con margine di aumento del 20% e secondo le disposizioni del Commissariato di Governo o di chi ne farà le veci;

- trasporto dei rifiuti Secco Indifferenziato busta Azzurra presso il sito di S.Tammaro discarica Maruzzella, nr. 2 volte a settimana o presso sito posto a distanza simile con margine di aumento del 20% e secondo le disposizioni del Commissariato di Governo o di chi ne farà le veci;
- trasporto dei rifiuti Umido busta bianca presso il sito S. Tammaro discarica maruzzella, discarica in corso di attivazione da parte della provincia per il conferimento.
- il rifiuto Umido busta Bianca potrà essere oggetto di obbligo di trasporto presso altro sito se non pronto quello di cui innanzi e/o operatore nel caso in cui nella regione Campania fosse attivato un altro sito di conferimento;
- trasporto dei rifiuti vetro, farmaci scaduti, pile esauste, ingombranti, RAE e rifiuti cimiteriali presso il sito di Bellona (CE) alla SS 264, Km 30+760, nr. 1 volta alla settimana o presso sito a distanza simile con margine di aumento del 20% e secondo le disposizioni del Commissariato di Governo o di chi ne farà le veci; è in facoltà del gestore proporre lo smaltimento e/o recupero presso sito alternativo con costi equivalenti.

Caratteristica saliente del servizio:

Il servizio dovrà essere svolto con automezzi di proprietà dell'appaltatore; il comune di Roccaromana metterà a disposizione dell'appaltatore una spazzatrice stradale che sarà affidata in gestione all'appaltatore cui competono le spese di gestione e manutenzione ordinaria, meglio descritte nel capitolato.

Ove per il servizio oggetto del presente appalto, l'Ente Appaltante addivenga o debba delegare o essere sostituito da gestioni sovra comunali (attivazione dell'Autorità Territoriale Ottimale dei rifiuti di cui alla L.R. 4/2007), le relative funzioni e servizi vengono stralciati dal contratto principale senza oneri o penalità a carico dell'Ente Appaltante, salvo concordare nuovi prezzi nel caso lo stralcio riguardasse solo una parte del servizio; in ogni caso non potrà essere imputato al Comune alcun onere aggiuntivo per effetto di tale circostanza. In mancanza di accordo il Comune avrà la possibilità di recedere per la parte di servizio non oggetto di acquisizioni alle gestioni sovra comunali.

SPAZZAMENTO DI ALCUNE STRADE COMUNALI.

Oggetto del servizio è lo spazzamento delle strade comunali delle tre frazioni in cui si articola il territorio e cioè Roccaromana Centro, Statigliano e Santa Croce, nonché delle relative strade di collegamento.

Lo spazzamento dovrà avvenire con l'impiego di un automezzo (spazzatrice) di proprietà del comune di Roccaromana per tre giorni a settimana come indicato nel capitolato ovvero con mezzi manuali appositamente forniti dall'appaltatore. La ditta appaltatrice si assumerà tutti gli oneri di manutenzione ordinaria e di gestione relativamente ai giorni di utilizzazione dell'automezzo.

SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA VERDE PUBBLICO E DELLE AREE VERDI DEI CIMITERI COMUNALI

Il servizio comprende le attività di:

- sfalcio periodico delle aree pubbliche site in Roccaromana, la cui consistenza è valutata in mq 1.000 circa;
- sfalcio periodico delle banchine stradali, dei cigli e delle scarpate stradali fino al bordo stradale delle strade comprese nei centri abitati nonché delle strade di collegamento;
- spollonatura con eliminazione delle vegetazioni sviluppatesi ai piedi degli alberi;
- potatura delle siepi;
- annaffio delle piante, piantine e cespugli;
- taglio di rami, asporto di alberi schiantati, abbattimento di alberi pericolanti.

Presso le due aree cimiteriali site in località Statigliano e Santa Croce, dovranno essere assicurati gli stessi servizi di cui al presente capo.

3 DURATA

La durata dell'appalto è fissata in anni 5 circa con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 5 anni ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

4 IMPORTO

Corrispettivo dei servizi

Importo a base di gara: € 110.000,00 oltre IVA al 20% in ragione di anno per un totale, per i cinque anni, di € 550.000/00 oltre IVA.

Modalità di finanziamento: Fondi a carico del bilancio comunale.

5 PERSONALE DA IMPIEGARE

Per lo svolgimento dei suddetti servizi l'Appaltatore si obbliga ad impiegare un numero minimo di persone secondo la seguente indicazione:

- per i servizi di raccolta RSU e differenziati, Spazzamento e Manutenzione Aree e Spazi Verdi le unità di personale da impiegare sono le seguenti:
 - i. 2 operatori ecologici – operai, full time a tempo indeterminato;
 - ii. 1 autista Full time a tempo indeterminato;

Il totale minimo delle unità da impiegare è pertanto di nr. 3;

L'appaltatore si obbliga a retribuire il personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari e ad esibire mensilmente all'Ente ricevuta dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, pena la sospensione del pagamento delle competenze spettanti.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni, si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

L'appaltatore sarà obbligato a rilevare il personale assunto dall'impresa uscente per salvaguardare i livelli occupazionali.

Il personale indicato è nel numero minimo necessario.

6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi art. 55 c. 5 del D.Lgs 163/2006 con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni, dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o offerte in variante.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta con il massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82 del 163/2006. Al fine di formulare una offerta congrua, verranno forniti nel Capitolato Speciale d'Appalto i dati quantitativi relativi alla consistenza del territorio, alla popolazione, al numero delle utenze presso le quali raccogliere gli R.S.U., al numero di utenze con compostaggio, al numero di aree verdi da servire.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di sospendere la seduta per l'aggiudicazione dell'appalto e/o di rinviarla ad altra data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Si prevede l'affidamento del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto di appalto, ai sensi della normativa vigente.

7 REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

Per l'ammissione al pubblico incanto, i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti minimi di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica finanziaria, e tecnica professionale di cui agli artt. 39, 41 e 42 del D.lgs sopraccitato, meglio descritti nel Disciplinare allegato al presente bando.

8 CAUZIONE

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto e pertanto pari a € 11.000,00 (undicimila/00) sotto forma di cauzione o di fideiussione, da scegliere fra le seguenti opzioni:

- versamento di cauzione in contanti presso la Tesoreria Comunale presso la Banca di Credito Popolare di Torre del Greco Agenzia di Piedimonte Matese, (in tal caso dovrà essere prodotto documento che comprovi l'avvenuto versamento), con le modalità previste nel Disciplinare allegato;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decr. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze;

La garanzia deve prevedere espressamente, a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e deve avere validità per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.-

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva di cui ai capoversi precedenti è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

9 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla Gara d'Appalto i soggetti operatori economici indicati all'articolo 34 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163, nei limiti, alle condizioni, con le procedure e con le esclusioni previsti dagli articoli 34, 35, 36 e 37 dello stesso decreto, con gli ulteriori requisiti di partecipazione di cui al successivo punto 10.

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, con le modalità di cui all'art. 37 del D Lgs. 163/06. Si fa divieto ai concorrenti di partecipare in più di una R.T.I. o Consorzio o in forma individuale se abbiano anche prodotto offerta in raggruppamento.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

A norma dell'art. 38, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 163/2006 e nei termini già chiariti dall'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici con la determinazione n. 8/2004, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, previa motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o errore grave nell'esecuzione di servizi affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti.

10 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il soggetto partecipante deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell' art. 38 del D.Lgs n.163/06, lettere a), b), c), d), e), f), g), h) i), l), m), m-bis) e m-ter) nonché dei seguenti requisiti:

a) Dimostrazione dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti per la **categoria 1 classe f)** o superiore, di cui agli articoli 8 e 9 del D.M. n.406 del 28.04.1998.

b) Iscrizione alla C.I.A.A. per attività inerenti/similari ai servizi oggetto dell'appalto (nel caso di cooperative che la cooperativa è iscritta all'albo delle società cooperative istituito con D.M. delle attività produttive del 23.6.2004).

11 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA E PRESA VISIONE DEI LUOGHI

La documentazione relativa al presente Bando di Gara, comprendente il Capitolato Tecnico relativi ai servizi oggetto del bando e Disciplinare di gara sono visionabili e reperibili sul sito internet www.comunediroccaromana.it.

Si precisa che è obbligatorio effettuare la presa visione dei luoghi dove si svolgeranno i servizi, mediante appuntamento secondo gli orari meglio sopra indicati e secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di Gara allegato; sarà, pertanto, causa di esclusione la mancata allegazione dell'attestazione del Responsabile dell'Area Tecnica di avvenuta presa visione dei luoghi.

Il presente bando ed il relativo disciplinare di gara sono pubblicati all'Albo comunale, sulla GUCE sulla GURI per estratto, sul sito internet della Regione Campania sitar.it, su quello del Comune di Roccaromana (www.comunediroccaromana.it) nonché su 2 quotidiani a tiratura locale e 2 a tiratura nazionale.

12 RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il contenitore recante il plico con la documentazione amministrativa ed il plico con l'offerta economica deve pervenire al protocollo del Comune di Roccaromana entro le ore 12.00 del giorno 15.01.2009.

SI AVVERTE CHE SI FARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 9) DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

13 MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dell'asta, in forma pubblica, si terrà presso la sede Municipale sita in Via Municipio 1 - Roccaromana, alle ore 16.00 del giorno 15.01.2009.

Le modalità ed il procedimento sono illustrate nell'allegato disciplinare.

14 DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal Disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Iolando Russo, quale Responsabile dell'Area Tecnica. Eventuali informazioni potranno essere richieste l'Ufficio Tecnico Comunale sito in Via Municipio 1 tel. 0823.986119, fax 0823.987617 dalle ore 9.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15.30 alle ore 18.00 dei giorni di lunedì e mercoledì.

15 NORME FINALI

Ai sensi dell'art.71 c.1 del D.Lgs 163/2006 tutta la documentazione di gara sarà pubblicata e sarà liberamente accessibile sul sito del comune di Roccaromana e pertanto non sarà dato seguito a richieste di copie cartacee.

I chiarimenti richiesti sul bando e sulla presente procedura potranno essere richiesti fino a giorni 10 dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte mediante l'invio di una mail all'indirizzo comune.roccaromana@virgilio.it . Alle stesse si darà risposta, fino a giorni 5 dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, sul sito indicato in una apposita sezione.

Avverso la presente procedura è esperibile, entro 60 gg dalla pubblicazione sulla GURI, ricorso al TAR della Campania.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Iolando Russo